**Федеральное государственное бюджетное образовательное**

**учреждение высшего образования**

**«Адыгейский государственный университет»**

Факультет социальных технологий и туризма

Кафедра социальной работы и туризма

Направление подготовки 43.03.02 Туризм

**ДНЕВНИК**

**сервисной практики**

\_\_\_\_\_\_\_2Т\_\_\_\_\_\_\_\_ учебной группы \_\_\_2\_\_ курса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(фамилия, имя, отчество)*

Начат 05 июня 2023 г.

Окончен 17 июля 2023 г.

Выбыл на практику «04» июня 2023 г.

Декан факультета

социальных технологий и туризма

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Демкина Е.В./

М.П.

Прибыл на практику «05» июня 2023 г.

Генеральный директор ООО «Ярмарка отдыха»

(должность, Ф.И.О. руководителя от предприятия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Иванова Е.А../

М.П.

Убыл с практики «13» июля 2021 г.

Генеральный директор ООО «Ярмарка отдыха»

(должность, Ф.И.О. руководителя от предприятия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Иванова Е.А../

М.П.

Майкоп 2023

**УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата  выполнения  работы | Краткое содержание работы практиканта и указания  руководителей практики | Отметка о выполнении работы  (оценка и подпись руководителя практики) |
| 1 июня | Установочная конференция.  (Контактная работа – консультации с руководителем практики от Университета) |  |
| 5 июня | Организационные мероприятия, связанные с прибытием на место прохождения практики (ознакомление с рабочим местом, инструктаж по технике безопасности) |  |
|  | Изучение общих условий деятельности организации – базы практики: основными видами деятельности предприятия, его миссией, организационной структурой, функциями его структурных подразделений и их взаимодействием. |  |
|  | Изучение сервисной деятельности предприятия, технологии оказания тур. услуг. |  |
|  | Изучение спектра услуг, предоставляемых предприятием–базой практики (ассортимент, цены, качество и т.д.). |  |
|  | Изучение применения инновационных информационных технологий для решения задач туристской деятельности. |  |
|  | Изучение специфики приема и обслуживания клиентов, особенностей профессиональной деятельности персонала контактной зоны. |  |
|  | Изучение форм и методов обслуживания клиентов, работа в контактной зоне с клиентами. |  |
|  | Изучение особенностей, преимуществ и недостатков (в случае наличия) стандартов обслуживания на предприятии. |  |
|  | Оценка деятельности контактной зоны предприятия: сильные и слабые стороны контактной зоны, основные проблемные моменты. |  |
|  | Разработка собственных рекомендаций по повышению результативности сервисного обслуживания в туриндустрии. |  |
|  | Выполнение порученных заданий в соответствии с целями и задачами практики. |  |
|  | Систематизация собранного материала, анализ и подготовка отчета о прохождении практики. |  |
|  | Итоговая конференция. |  |
|  |  |  |

Студент-практикант   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \

*Подпись ФИО*

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \

**ПРАВИЛА ВЕДЕНИЯ ДНЕВНИКА**

1. Дневник является основным отчётным документом по прохождению всех видов практики.
2. Во время практики студент периодически кратко записывает в дневник всё, что им проделано за соответствующий период по выполнению программы или индивидуальных заданий.
3. По требованию руководителей практики и декана факультета студент обязан представить дневник на просмотр. Руководители практики подписывают дневник после просмотра, делают свои замечания и дают дополнительные задания.
4. По окончанию практики дневник и отчёт должны быть просмотрены руководителями практики, составлены отзывы и подписаны руководителем от предприятия.
5. Защита отчёта по практике проводится на кафедре. При этом студент должен сдать на кафедру дневник и отчёт пот практике.

**ОЗНАКОМЛЕН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Подпись студента-практиканта

Дата: «01» июня 2023 г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Адыгейский государственный университет»**

Факультет социальных технологий и туризма

Кафедра социальной работы и туризма

Направление подготовки 43.03.02. Туризм

**О Т Ч Е Т**

**по** **сервисной практике**

Сроки начала «05» июня 2023 г.

и окончания практики «17» июля 2023 г.

Выполнил студент гр. 2Т

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Проверили:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО руководителя от предприятия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(оценка) (подпись)

МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО руководителя от кафедры)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(оценка) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

*Отчет студента должен быть содержательным: отражать в себе весь объем выполненной работы, раскрывать положительные стороны и недостатки в теоретической и практической подготовке студентов, представлять объективный анализ собственных достижений в овладении профессией*

**Федеральное государственное бюджетное образовательное**

**учреждение высшего образования**

**«Адыгейский государственный университет»**

Факультет социальных технологий и туризма

Кафедра социальной работы и туризма

Направление подготовки 43.03.02. Туризм

**ЗАДАНИЕ**

**на сервисную практику** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

1.Тема задания на практику Анализ деятельности сервисного предприятия «………..». *Индивидуальное задание*

2.Срок сдачи студентом отчета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.Содержание отчета введение, основная часть, заключение, приложения.

4. Календарный план

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Этапы практики, содержание выполняемых работ и заданий по программе практики | | Сроки выполнения | | Заключение  и оценка выполнения | Подпись  руководителя практики |
| Начало | Окончание |
| Установочный | | 01.06 | 04.06 |  |  |
|  | |  |  |  |  |
| Основной | Вводный | 05.06 | 06.06 |  |  |
| Рабочий | 07.06 | 12.07 |  |  |
| Заключительный | 13.07 | 17.07 |  |  |
| Подведение итогов | |  | 02.09.2023 |  |  |

5. Место прохождения практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель от вуза \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Руководитель от предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Характеристика руководителя от предприятия, учреждения (организации) на студента-практиканта**

Студент (ка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

факультет социальных технологий и туризма\_2 курса, группа 2Т  
направление подготовки 43.03.02 Туризм

прошел сервисную практику в ООО «Ярмарка отдыха», Майкоп с 05.06.2023 г. по 17.07.23г.

Программу практики выполнил(а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полностью, в основном, частично)

Пропущено дней \_\_\_\_\_, из них по неуважительной причине\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Нарушение уровня теоретической, трудовой и исполнительной дисциплины\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

допускал (а), не проявил (а)

Общий уровень подготовки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(достаточный, недостаточный)

Умение работать с нормативными, отчетными и иными документами и специальной литературой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проявил (а), не проявил (а)

Отношение к работе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(добросовестное, недобросовестное)

Получение дополнительной профессии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать профессию)

Замечания по качеству выполнения работ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(имеет, не имеет)

Уровень коммуникабельности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(низкий, средний, высокий)

Поощрения, взыскания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(имеет, не имеет)

Оценка прохождения практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(М.П.) Руководитель практики от предприятия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись / Ф.И.О., должность*

**Федеральное государственное бюджетное образовательное**

**учреждение высшего образования**

**«Адыгейский государственный университет»**

Факультет социальных технологий и туризма

Кафедра социальной работы и туризма

Курс 2 Семестр 4

43.03.02. Туризм

(очная форма обучения)

**Cправка**

**об участии работодателей в формировании компетенций**

**студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ФИО

Наименование практики: сервисная практика

Срок практики: «05» июня 2023 г. - «17» июля 2023 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Отметка о выполнении компетенций* | *Содержание компетенции* | |
| 1 |  | **УК-3** | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| 2 |  | **ОПК-3** | способен обеспечивать требуемое качество процессов  оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности |
| 3 |  | **ОПК-6.** | Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности |
| 4 |  | **ОПК-7.** | Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности |
| 5 |  | **ПК-6.** | Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенто-ориентированных технологий |

Руководитель практики от

профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись Ф.И.О., должность

М.П.