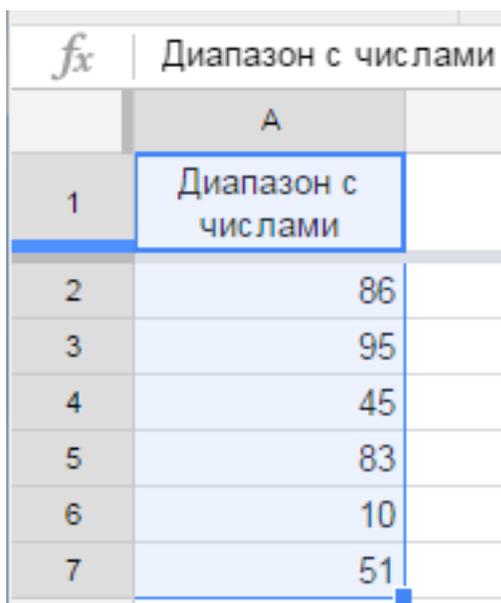


Защита листов и диапазонов

В Google Таблицах есть возможность защитить от редактирования ячейку, диапазон или лист. Если вы - владелец документа, то вы сможете защитить диапазоны и листы от редактирования всеми остальными пользователями. И вы сможете менять защищенные диапазоны, созданные редакторами документа. Пользователи с доступом на просмотр защищать диапазоны и листы не могут.

Как закрыть от редактирования диапазон?

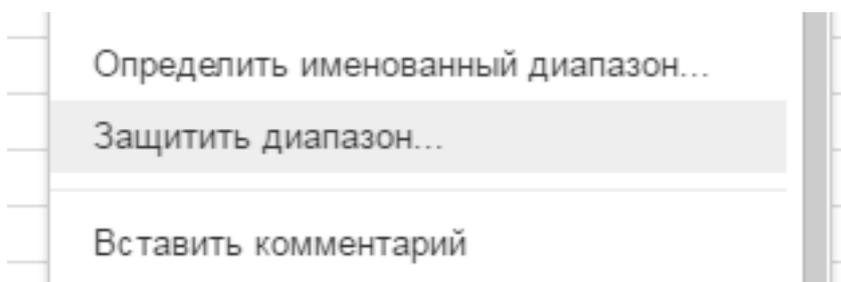
Для начала выделите диапазон, который вы хотите закрыть. Чтобы создать защищенный диапазон, вы должны быть владельцем документа или обладать правами на редактирование.



f_x	Диапазон с числами
	A
1	Диапазон с числами
2	86
3	95
4	45
5	83
6	10
7	51

Рис. Выделенный диапазон

Выбрали диапазон, далее нажмите на выделенной области правой кнопкой мыши и выберите в меню “Защитить диапазон...”



Далее вы можете ввести название защищенного диапазона (не обязательно). Это поможет разобраться при дальнейшей работе, если вы создадите много защищенных диапазонов в своей книге.

Далее нажимайте на кнопку “Задать разрешения”.

И в новом окне “Выбрать, кто может редактировать..” можно открыть выпадающий список и выбрать:

- **“Только вы”** - для того, чтобы редактировать диапазон могли исключительно вы (если вы не владелец таблицы, то редактировать сможете вы и владелец)
- **“Указать”** - для того, чтобы выбрать список лиц, допущенных к диапазону.

Доступ к редактированию диапазонов

- Показывать предупреждение во время редактирования этого диапазона
- Выбрать, кто может редактировать этот диапазон

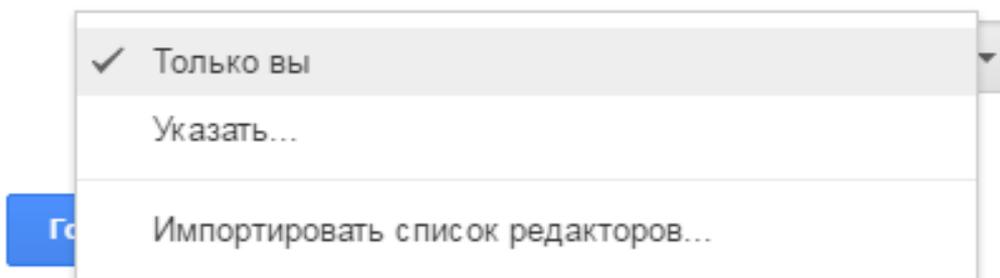


Рис. Диалоговое окно с выбором пользователей, имеющих право на редактирование диапазона

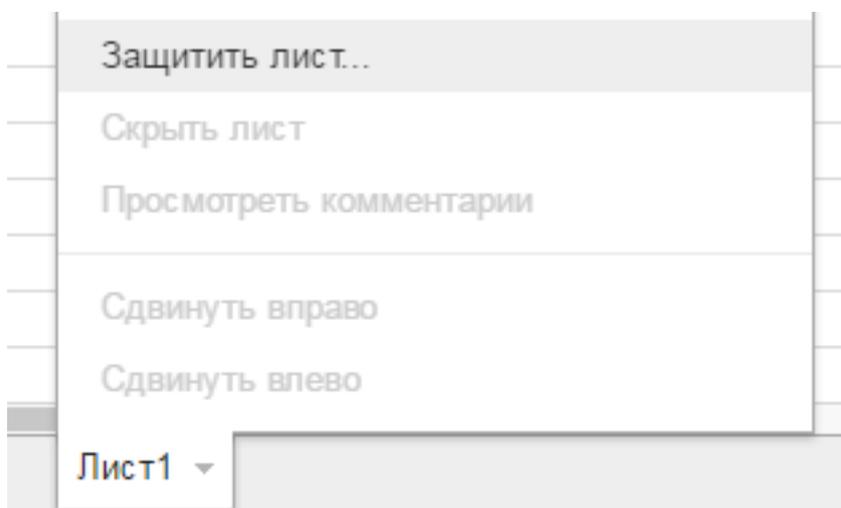
Либо **“Показывать предупреждение”**, если вы хотите, чтобы редактировать могли все, но перед редактированием появлялось предупреждение:

- Показывать предупреждение во время редактирования этого диапазона

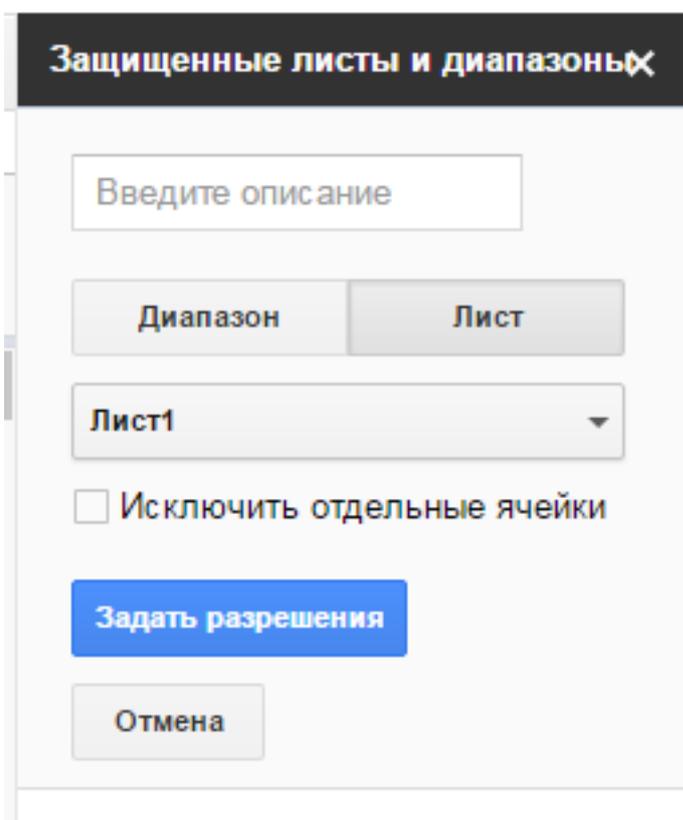
Как защитить лист целиком и исключить отдельные диапазоны?

Иногда может потребоваться закрыть весь лист от редактирования. Давайте разберем, как это сделать.

Нужно кликнуть на название листа правой кнопкой мыши и выбрать **“Защитить лист...”**



Появляется уже знакомое нам по защите диапазонов окно, но в нем будет выбран не диапазон, а лист:



Тут можно ввести название защищенной области, выбрать другой лист и если вы нажмете “Исключить отдельные ячейки”, то можно будет исключить отдельные ячейки и их смогут редактировать все.

Например, на следующем скриншоте для редактирования открыты только C1:C10 и A1:A10, а остальной лист закрыт:

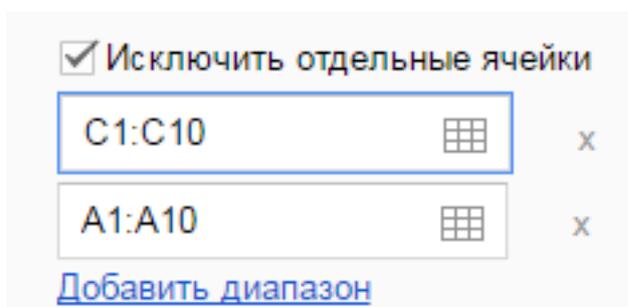


Рис. Исключение отдельных диапазонов из защищенного листа

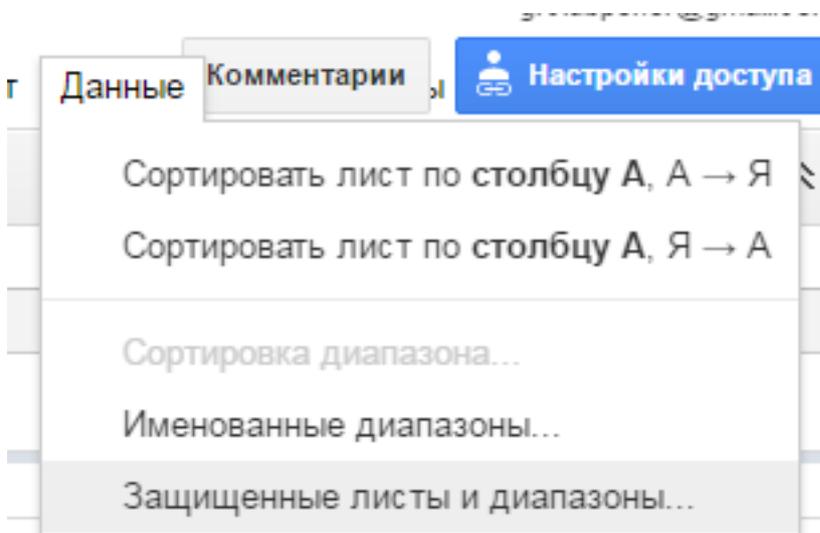
Если галочку “Исключить отдельные ячейки” не ставить, то будет закрыт весь лист.

Для завершения нужно нажать “Задать разрешения” и выбрать тех, кто сможет редактировать защищенные ячейки. Или остановиться на выводе предупреждения во время редактирования.

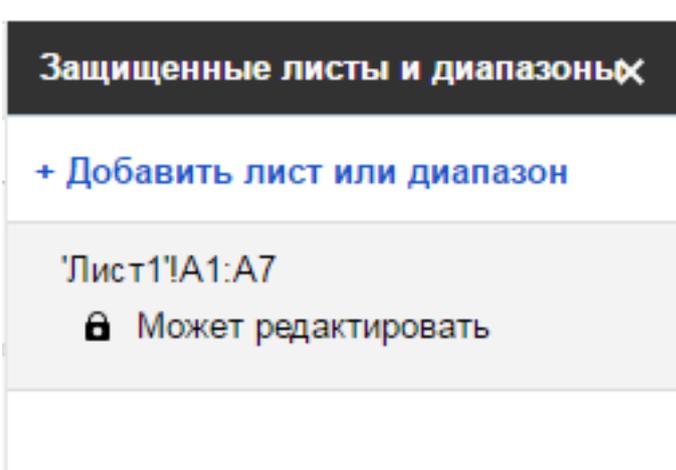
Как удалить или изменить защищенный диапазон/лист?

Созданные защищенные области можно удалять, менять их границы, названия и список редакторов. Для изменения вы должны быть создателем диапазона, поменять или удалить чужой не получится. Рассмотрим, как работать с созданными диапазонами.

Нужно зайти в меню “Данные - Защищенные листы и диапазоны”:



И вы увидите все защищенные диапазоны. Выбирайте нужный:



И далее:

- Для удаления нужно нажать на корзину



- Для изменения размеров защищенной области нужно нажать на **пиктограмму ячеек** и выбрать новый диапазон.



- Если вы работаете с защищенным листом, можно изменить исключенные из защиты ячейки.
- Для изменения списка лиц, допущенных к редактированию, нужно нажать “**Настроить доступ**”

Настроить доступ

- и выбрать предупреждение / редактировать можете только вы / или указать, для выбора списка лиц

Выбрать, кто может редактировать этот диапазон

✓ Только вы

Указать...

Г

Импортировать список редакторов...